



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΖΙΤΣΑΣ
 Έδρα: Ελεούσα
 Αρ. Αποφ.: 20/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό αρ. 3/12-02-2025 τακτικής συνεδρίασης (διά ζώσης) του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ζίτσας.

ΠΕΡΙΛΗΨΗ

Έγκριση Σχεδίου Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας των Κέντρων Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων (Κ.Α.Π.Η.) του Δήμου Ζίτσας

Στην Κοινότητα Ελεούσας, έδρα του Δήμου Ζίτσας, σήμερα την 12^η του μήνα Φεβρουαρίου του έτους 2025, ημέρα της εβδομάδας Τετάρτη και ώρα 19.00 συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση, η οποία πραγματοποιήθηκε διά ζώσης, το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Ζίτσας, ύστερα από την αριθ. 2553/07-02-2025 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου του Δ.Σ., η οποία δημοσιεύτηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων του Δημαρχείου και στην ιστοσελίδα του Δήμου και έχει αποσταλεί ηλεκτρονικά ή έχει γνωστοποιηθεί στον κ. Δήμαρχο, στους κ. κ. Δημοτικούς Συμβούλους και στους Προέδρους των Κοινοτήτων, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 65 και 67 του Ν. 3852/2010, όπως αυτά τροποποιήθηκαν ή συμπληρώθηκαν μεταγενέστερα, για συζήτηση και λήψη σχετικών αποφάσεων.

Η πρόσκληση επίσης κοινοποιήθηκε ή γνωστοποιήθηκε στους Προέδρους των Τοπικών Συμβουλίων Νέων των Δημοτικών Ενοτήτων Πασσαρώνος, Εκάλης και Μολοσσών.

Στην συνεδρίαση του Δημοτικού Συμβουλίου σε σύνολο είκοσι πέντε (25) Δημοτικών Συμβούλων συμμετείχαν και βρέθηκαν παρόντες κατά την έναρξη αυτής, οι είκοσι (20) και απόντες οι πέντε (5) δηλαδή:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- | | |
|------------------------------------|------------------------|
| 1. Λιάκος Παναγιώτης | 11. Λαδάς Γεώργιος |
| 2. Γρίβας Περικλής | 12. Χαρλάς Βασίλειος |
| 3. Δημητρίου Δημήτριος | 13. Σιαφάκας Γεώργιος |
| 4. Λάμπρου Δημήτριος | 14. Πάικας Σπυρίδων |
| 5. Μπαλάφα Αικατερίνη | 15. Γούλα Σοφία |
| 6. Μπαλαντάνης Ηρακλής | 16. Γκέκας Απόστολος |
| 7. Μάστακας Χρήστος | 17. Οικονόμου Αθηνά |
| 8. Βότσικας Αλκιβιάδης | 18. Σφήκας Μιχαήλ |
| 9. Παπαδημητρίου - Θεμελή Χριστίνα | 19. Δαρδάνη Σπυριδούλα |
| 10. Πανταζής Μιχαήλ | 20. Αγόρος Ηλίας |

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. Γκόγκου-Κίτσου Χριστίνα
2. Ράρρας Φώτιος
3. Παππάς Μάνθος
4. Γεωργούλη Γιαννούλα
5. Μπούτσικος Νικόλαος

οι οποίοι δεν προσήλθαν αν και κλήθηκαν νόμιμα.

Ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Μπούτσικος Νικόλαος προσήλθε στην συνεδρίαση κατά την συζήτηση του 3^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης, ενώ η Αντιδήμαρχος-

Δημοτική Σύμβουλος κα Μπαλάφα Αικατερίνη αποχώρησε ύστερα από την ψήφιση του 6^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης.

Ύστερα από πρόταση του Προέδρου το Δημοτικό συμβούλιο ομόφωνα αποφάσισε:

1. Την συζήτηση εκτός ημερήσιας διάταξης, με την διαδικασία του κατεπείγοντος του θέματος: «Επί του υπ' αρ.1/2025 πορίσματος της Επιτροπής διακανονισμού εμπορικών μισθώσεων για μείωση μισθώματος κοινοτικού καταστήματος (καφενείου) Κοινότητας Λιγοψάς».

2. Να προταθούν και να συζητηθούν αμέσως μετά την ψήφιση του 5^{ου} θέματος τα υπ' αριθ. 9 και 10 θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Στη συνεδρίαση παρέστησαν:

- Ο Δήμαρχος κ. Πλιάκος Μιχαήλ
- Ο υπάλληλος του Δήμου, υπηρεσιακός Γραμματέας κ. Δρόσος Ιωάννης, για την τήρηση των πρακτικών της συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου.
- Πρόεδροι Κοινοτήτων και Συμβουλίων Κοινοτήτων του Δήμου.

Επί του 11^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης:

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου, αναφερόμενος στο παραπάνω θέμα, έδωσε το λόγο στην Αντιδήμαρχο κα. Παπαδημητρίου-Θεμελή Χριστίνα, η οποία έθεσε υπόψη των μελών την υπ' αριθ. 47/12-02-2025 Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής, που τους είχε αποσταλεί έγκαιρα προς ενημέρωση, πρότεινε να γίνει δεκτή και έχει ως εξής::

«



Έδρα: Ελεούσα

Αρ. Αποφ.: 47/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό Αρ. 05/12-02-2025 συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Ζίτσας.

ΠΕΡΙΛΗΨΗ

Εγκριση Σχεδίου Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας των Κέντρων Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων (Κ.Α.Π.Η.) του Δ. Ζίτσας

Στην Ελεούσα, σήμερα στις 12 του μήνα Φεβρουαρίου του έτους 2025, ημέρα της εβδομάδας Τετάρτη και ώρα 9.00π.μ. συνήλθε σε τακτική (δια ζώσης) συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Ζίτσας, ύστερα από την αριθ. 2551/07-02-2025 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της, η οποία δημοσιεύτηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων του Δημαρχείου και στην ιστοσελίδα του Δήμου και γνωστοποιήθηκε στα μέλη της με email στον προσωπικό τους λογαριασμό, σύμφωνα με το άρθρο 74Α του Ν. 3852/10, όπως προστέθηκε με το άρθρο 9 του Ν.5056/23, και λαμβάνοντας υπόψη την εγκύκλιο 1237/94548/06.11.2023 του ΥΠ.ΕΣ., για συζήτηση και λήψη σχετικών αποφάσεων.

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης διαπιστώθηκε η ύπαρξη νόμιμης απαρτίας, αφού σε σύνολο επτά (7) μελών βρέθηκαν παρόντα έξη(6) μέλη και συγκεκριμένα:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

Πλιάκος Μιχαήλ-Πρόεδρος
Πάικας Σπυρίδων -Αντιπρόεδρος
Σιαφάκας Γεώργιος –Μέλος

Πανταζής Μιχαήλ-Μέλος
Γρίβας Περικλής-Μέλος
Οικονόμου Αθηνά- Μέλος

ΑΠΟΝΤΕΣ
Δημητρίου Δημήτριος

Επίσης παρευρέθηκε και η υπάλληλος του Δήμου Ζίτσας κ. Σταύρου Αγγελική για την τήρηση των πρακτικών της συνεδρίασης.

Μετά την διαπίστωση της απαρτίας ο Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και εισηγούμενος το 2^ο ημερήσιας διάταξης θέμα , έθεσε υπόψη των μελών της Δημοτικής Επιτροπής τα κάτωθι:

Από την αυτοδιοικητική περίοδο που άρχεται την 1η.1.2024, όπου στην κείμενη νομοθεσία γίνεται αναφορά ή παραπομπή στη οικονομική επιτροπή, την επιτροπή ποιότητας ζωής και την εκτελεστική επιτροπή των δήμων, καθώς και στις αρμοδιότητες αυτών, εφεξής νοείται η δημοτική επιτροπή, η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες αυτές. ([άρθρο 74Α παρ.1 ν.3852/10](#), όπως προστέθηκε από το [άρθρο 9 του ν.5056/23](#)) ([άρθρο 26 παρ.1 ν.5056/23](#)) ([ΥΠ.ΕΣ. εγκ.1237/94548/06.11.2023](#))

Η Δημοτική Επιτροπή ασκεί αποφασιστικές και γνωμοδοτικές αρμοδιότητες με αντικείμενο που σχετίζεται με τον έλεγχο και την παρακολούθηση της οικονομικής και διοικητικής λειτουργίας του δήμου καθώς και την ανάδειξη της ποιότητας ζωής των κατοίκων.

Στις αρμοδιότητες αυτής συνκαταλλέγεται και ότι εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο τα σχέδια κανονιστικών αποφάσεων του δήμου, με την επιφύλαξη της περ. βε΄ της παρ. 1B του άρθρου 73, αξιολογεί την υλοποίησή τους και εισηγείται τροποποιήσεις, όπου απαιτούνται.

Στο σημείο αυτό ο Πρόεδρος έθεσε υπόψη των μελών εισήγηση του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής – Ισότητας των Φύλων και Προστασίας και προαγωγής της Δημόσιας Υγείας με θέμα : **Λήψη απόφασης επί του σχεδίου Κανονισμού Λειτουργίας Κέντρων Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων (Κ.Α.Π.Η.)**, που αναφέρει τα κάτωθι:

Έχοντας υπόψη:

(α) Το άρθρ.75 του ν.3463/2006,καθώς και το άρθρ.94 του ν. 3852/2010,

(β) Το άρθρ. 29 του ν. 5056/2023,

(γ) Τις διατάξεις του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Ζίτσας,όπως ισχύει,

(δ) Την ανάγκη κατάρτισης κανονισμού που θα ρυθμίζει την λειτουργία των Κέντρων Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων του Δήμου Ζίτσας

Παρακαλώ να εισηγηθείτε στο Σώμα τη λήψη απόφασης για την έγκριση του κάτωθι σχεδίου Κανονισμού Λειτουργίας των Κέντρων Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων (Κ.Α.Π.Η.) και να διαβιβάσετε αυτό προς περαιτέρω έγκριση στο Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου μας:

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΕΝΤΡΩΝ ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ (Κ.Α.Π.Η.)ΔΗΜΟΥ ΖΙΤΣΑΣ**

Άρθρο 1

Πεδίο Εφαρμογής και Διοίκηση των Κ.Α.Π.Η.

1. Στο Δήμο Ζίτσας λειτουργούν τα ακόλουθα Κ.Α.Π.Η.:
 - Κ.Α.Π.Η. Βουνοπλαγιάς
 - Κ.Α.Π.Η. Ελεούσας
 - Κ.Α.Π.Η. Ζίτσας
 - Κ.Α.Π.Η. Ζωοδόχου
 - Κ.Α.Π.Η. Μεταμόρφωσης
 - Κ.Α.Π.Η. Ροδοτοπίου
2. Τα Κ.Α.Π.Η. αποτελούν υπηρεσία του Δήμου και εντάσσονται σε αρμόδια Διεύθυνση ή Τμήμα όπως αυτή διαρθρώνεται στον εκάστοτε ισχύοντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου. Κατά τη σύνταξη του παρόντος Κανονισμού, τα Κ.Α.Π.Η.εντάσσονται στην εποπτεία της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού δια του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής, Ισότητας των Φύλων και Προστασίας και Προαγωγής της Δημόσιας Υγείας.
3. Ο Δήμαρχος προΐσταται όλων των υπηρεσιών του Δήμου, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. δ' του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87/07-06- 2010). Ο Δήμαρχος σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 59 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87/07-06-2010) δύναται να αναθέσει αρμοδιότητες των Κέντρων Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων (Κ.Α.Π.Η.) σε Αντιδημάρχους. Δύναται, επίσης, με απόφασή του και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87/07-06-2010), να αναθέτει την εποπτεία και τον συντονισμό συγκεκριμένων δράσεων του Δήμου σε μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου για την επικουρία και την εύρυθμη λειτουργία των Υπηρεσιών του Δήμου ή σε αρμόδια Επιτροπή σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 30 του Ν. 5056/2023.

Άρθρο 2

Στόχος και Σκοπός του Τμήματος Κ.Α.Π.Η.

Τα Κέντρα Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων (Κ.Α.Π.Η.) αποτελούν έναν από τους σημαντικότερους θεσμούς υποστήριξης της Τρίτης Ηλικίας.

Σκοπός τους είναι η οργάνωση και η λειτουργία υπηρεσιών με γνώμονα την καλύτερη εξυπηρέτηση των αναγκών της Τρίτης ηλικίας, χρησιμοποιώντας σύγχρονες αντιλήψεις και μεθόδους παροχής Κοινωνικών υπηρεσιών.

Πιο συγκεκριμένα:

1. Η ενεργή συμμετοχή των ηλικιωμένων στην κοινωνία χωρίς διακρίσεις και η

αναγνώριση της συμβολής τους.

2. Η πρόληψη βιολογικών, ψυχολογικών και κοινωνικών προβλημάτων των ηλικιωμένων ώστε να διατηρήσουν τη φυσική και διανοητική ευεξία τους καθώς και την ανεξαρτησία, την αυτονομία και την ποιότητα ζωής τους.
3. Η ενδυνάμωση, η ενεργοποίηση και ενθάρρυνση των ηλικιωμένων για τη συμμετοχή τους σε δημιουργικές δραστηριότητες των Κ.Α.Π.Η.
4. Η υλοποίηση προγραμμάτων δημιουργικής απασχόλησης και ψυχαγωγίας για τα μέλη και τους επωφελούμενους του ΚΑΠΗ (εκδρομές, επισκέψεις σε θέατρα και αρχαιολογικούς χώρους, καλοκαιρινά μπάνια).
5. Η παροχή, εφόσον είναι εφικτό, υπηρεσιών φυσιοθεραπείας, εργοθεραπείας και ήπιας αθλητικής άσκησης στους χρήστες των υπηρεσιών των ΚΑΠΗ.
6. Η ενημέρωση και η συνεργασία του ευρύτερου κοινού και των ειδικών φορέων σχετικά με τα προβλήματα και τις ανάγκες των ηλικιωμένων.
7. Η ανάπτυξη της κοινωνικής αλληλεγγύης και του εθελοντισμού.
8. Η παροχή πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας και οδηγίες για παροχή υπηρεσιών υγείας.
9. Η συμμετοχή τους σε ένα πλαίσιο παροχής υπηρεσιών, εντός του οποίου μπορούν να έχουν πρόσβαση σε πληροφόρηση, επιμόρφωση, εκπαίδευση, με στόχο την παραμονή εντός του ενεργού κοινωνικού ιστού, την τόνωση του ηθικού, την παράταση της ζωτικότητας και τη συνεχή αναζήτηση για την κάλυψη των αναγκών που εκπορεύονται από τις νέες συνθήκες με τις οποίες είναι κανείς αντιμέτωπος στη διάρκεια της τρίτης ηλικίας.

Άρθρο 3

Υπηρεσίες που προσφέρονται

Στα μέλη των Κ.Α.Π.Η. παρέχονται, ανάλογα με τις οικονομικές και λειτουργικές δυνατότητες του Δήμου:

1. Φυσιοθεραπευτική αγωγή.
2. Εργοθεραπευτική αγωγή
3. Θαλάσσια μπάνια,συνεστιάσεις.
4. Φροντίδα και οδηγίες για παροχή υγείας.
5. Νοσηλευτική φροντίδα.
6. Λειτουργία αίθουσας εντευκτηρίου (εντός των οποίων διατίθενται ροφήματα και διάφορα εδέσματα), όπου τα μέλη βρίσκουν συντροφιά και απασχόληση με άτομα της

ίδιας ηλικίας, των ιδίων προβλημάτων, ενημερώνονται, διαβάζουν, απασχολούνται με διάφορα επιτραπέζια παιχνίδια.

7. Οργανωμένη ψυχαγωγία (εκδρομές, εκδηλώσεις, περίπατοι, επισκέψεις με επιμορφωτικό χαρακτήρα παρακολούθηση ταινιών και θεατρικών παραστάσεων κ.λ.π.).

8. Επιμόρφωση (διαλέξεις, μελέτη θεμάτων, εργασία με ομάδες, συμμετοχή σε προγράμματα των Κέντρων Δια Βίου Μάθησης, κ.λ.π.).

9. Συνεργασία με φορείς και εθελοντικές ομάδες στα πλαίσια του σκοπού του Κ.Α.Π.Η..

Άρθρο 4

Ωράριο Λειτουργίας των Κέντρων

Οι ημέρες και οι ώρες λειτουργίας των Κ.Α.Π.Η. θα καθορίζονται για τους χειμερινούς/θερινούς μήνες, με την συνεργασία της Υπηρεσίας στην οποία εντάσσεται οργανικά η μονάδα των Κ.Α.Π.Η., του αιρετού εκπροσώπου στον οποίον έχουν ανατεθεί αρμοδιότητες σχετικές με τη λειτουργία των Κ.Α.Π.Η. λαμβάνοντας υπόψη:

- Τις προτάσεις των μελών της επιτροπής του κάθε Κ.Α.Π.Η. καθώς και το πρόγραμμα δραστηριοτήτων τους
- Τις ανάγκες της περιοχής που καλύπτει το κάθε Κ.Α.Π.Η.

Για έκτακτες-ιδιαίτερες και επείγουσες περιπτώσεις θα αποφασίζει για το ωράριο λειτουργίας και την τροποποίηση αυτού ο/η αρμόδιος/α αντιδήμαρχος ή εντεταλμένος/η δημοτικός/ή σύμβουλος.

Άρθρο 5

Προσωπικό

Τα Κ.Α.Π.Η. στελεχώνονται από προσωπικό το οποίο κατατάσσεται, με βάση τον εκάστοτε ισχύοντα Ο.Ε.Υ., στην οργανική μονάδα στην οποία ανήκει η Κοινωνική Υπηρεσία του Δήμου.

Τα Κ.Α.Π.Η. δύναται να στελεχώνονται από προσωπικό με οποιαδήποτε σχέση εργασίας των κάτωθι ειδικοτήτων :

- Κοινωνικών λειτουργών κατηγορίας ΤΕ ή ΠΕ
- Φυσιοθεραπείας κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ ή Βοηθών Φυσιοθεραπευτών κατηγορίας ΔΕ
- Εργοθεραπείας κατηγορίας ΤΕ ή Βοηθών εργοθεραπευτών κατηγορίας ΔΕ
- Νοσηλευτικής κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ ή Βοηθών Νοσηλευτών κατηγορίας ΔΕ
- Ιατρών κατηγορίας ΠΕ (φυσικής ιατρικής και αποκατάστασης ή γηρύατρος ή

ορθοπεδικός κατά προτίμηση) και ελλείπει αυτών ιατρός γενικής ιατρικής ή άλλης παρεμφερούς ειδικότητας.

- Προσωπικό καθαριότητας εσωτερικών χώρων κατηγορίας ΥΕ ή Οικογενειακών Βοηθών κατηγορίας ΥΕ ή οποιασδήποτε σχετική με την παραπάνω ειδικότητα.

- Διοικητικού – Οικονομικού κατηγορίας ΠΕ, ή Διοικητικού – Λογιστικού κατηγορίας ΤΕ ή ΔΕ

Εκτός των προαναφερομένων ειδικοτήτων τα Κ.Α.Π.Η. μπορούν να πλαισιωθούν και από άλλες ειδικότητες, όπως χοροδιδάσκαλοι, καλών τεχνών, θεατρολόγοι, μουσικοί κτλ.

Τα Κέντρα Ανοικτής Προστασίας του Δήμου μπορεί να χρησιμοποιηθούν σαν κέντρα πρακτικής ασκήσεως σπουδαστών Σχολών Κοινωνικής Εργασίας και άλλων παραϊατρικών επαγγελμάτων.

Όλο το προσωπικό των Κέντρων Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων του Δήμου είναι υποχρεωμένο να γνωρίζει και να εφαρμόζει τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού. Να εξυπηρετεί ευσυνείδητα τα συμφέροντά του Κ.Α.Π.Η. και να συμβάλει με όλες τις δυνάμεις και τις γνώσεις του, για την σωστότερη λειτουργία του. Η συνεργασία και ο διάλογος είναι απαραίτητες προϋποθέσεις για την πραγματοποίηση των σκοπών του Κ.Α.Π.Η..

Το προσωπικό οφείλει να συμπεριφέρεται με ευγένεια, κατανόηση και να εξυπηρετεί πρόθυμα τα μέλη.

Άρθρο 6

Προϋποθέσεις–Διαδικασία εγγραφής μελών των Κ.Α.Π.Η.

Στις δομές των Κ.Α.Π.Η. γράφονται μέλη χωρίς διάκριση οικονομικών, κοινωνικών, μορφωτικών, θρησκευτικών πεποιθήσεων ή οποιασδήποτε άλλης διάκρισης, άνδρες και γυναίκες.

Ως μέλη των Κ.Α.Π.Η. εγγράφονται:

(α) Κάτοικοι ή δημότεςτου Δήμου Ζίτσας από 60ετών και άνω.

(β) Άτομα με ειδικές ανάγκες (ΑμεΑ) από 50 ετών και άνω, εφόσον η κοινωνική υπηρεσία το κρίνει απαραίτητο.

(γ) Σύζυγοι μελών των Κ.Α.Π.Η. από 55 ετών και άνω.

Σε περίπτωση που οι σύζυγοι των μελών δεν έχουν τις προϋποθέσεις για να εγγραφούν ως μέλη του Κ.Α.Π.Η. κατ' εξαίρεση εξασφαλίζεται αυτόματα η συμμετοχή τους στις εκδηλώσεις, συνεστιάσεις ή γενικότερα στις δραστηριότητες του Κ.Α.Π.Η.

Στις οργανωμένες εκδρομές οι σύζυγοι των μελών που δεν έχουν τις προϋποθέσεις για να εγγραφούν ως μέλη του Κ.Α.Π.Η. μπορούν να συμμετέχουν δίχως όμως να επηρεάσουν αρνητικά τη συμμετοχή των μελών.

Για την εγγραφή των μελών απαιτείται:

(α) αστυνομική ταυτότητα ή φωτοτυπία διαβατηρίου (εφόσον πρόκειται για πολίτες που δεν κατέχουν την ελληνική ιθαγένεια απαιτείται επιπλέον τίτλος από τον οποίο προκύπτει η νόμιμη διαμονή στην χώρα),

(β) εάν ο ενδιαφερόμενος προς εγγραφή είναι κάτοικος, οποιοσδήποτε λογαριασμός ΔΕΚΟ(ΔΕΗ,ΟΤΕ) ή οτιδήποτε βεβαιώνει το όνομά του και την διεύθυνση κατοικίας του και εάν ο ενδιαφερόμενος είναι δημότης, βεβαίωση από το δημοτολόγιο

(γ) αίτηση του ενδιαφερομένου.

(δ) υπεύθυνη δήλωση για την αποδοχή του παρόντος Κανονισμού.

Τα μέλη εγγράφονται σε ένα μόνο Κ.Α.Π.Η. του δήμου και γίνεται η σχετική εγγραφή στο Βιβλίο Μελών (χειρόγραφο ή ηλεκτρονικό). Το αρμόδιο τμήμα τηρεί για κάθε μέλος ατομικό φάκελο με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά εγγραφής.

Τους χορηγείται κάρτα μέλους την οποία επιδεικνύουν όταν τους ζητηθεί και στην οποία αναγράφονται τα ατομικά τους στοιχεία καθώς και το Κ.Α.Π.Η. στο οποίο εντάσσονται. Η κάρτα αυτή ανανεώνεται ετησίως μετά την καταβολή της οικονομικής συνδρομής των μελών.

Άρθρο 7

Υποχρεώσεις των μελών του Κ.Α.Π.Η.

Τα μέλη των Κ.Α.Π.Η. οφείλουν:

1. Να τηρούν τον παρόντα Κανονισμό
2. Να ανανεώνουν την ετήσια συνδρομή τους στην αρχή κάθε έτους και στη συνέχεια να λαμβάνουν την ετήσια κάρτα μέλους.
3. Να ενημερώνονται με δική τους ευθύνη, έγκαιρα, για τις δραστηριότητες και τα προγράμματα του Κ.Α.Π.Η. Η πληροφόρηση γίνεται στους χώρους των Κ.Α.Π.Η. με γραπτές ανακοινώσεις, μεπροφορική ενημέρωση αλλά και στο διαδίκτυο.
4. Να έχουν αρμονικές σχέσεις μεταξύ τους καθώς και με το προσωπικό.
5. Να αποδέχονται και να εφαρμόζουν τις αποφάσεις της διοίκησης του Δήμου.
6. Να ειδοποιούν έγκαιρα για ακύρωση της συμμετοχής τους στα προγράμματα και στις εκδηλώσεις που οργανώνονται για τα μέλη των Κ.Α.Π.Η..
7. Να ακολουθούν τις οδηγίες της Υπηρεσίας εντός του Κ.Α.Π.Η. και τις οδηγίες που δίνονται στις διάφορες δράσεις και εκδηλώσεις που πραγματοποιούνται από αυτό,

όπως εκδρομές, θαλάσσιαμπάνια κ.λπ..Φέρουν δε, αποκλειστικά την ευθύνη της συμμετοχής τους σ' αυτές.

8. Να ακολουθούν πιστά το πρόγραμμα των εξωτερικών προγραμμάτων (ώρα αναχώρησης, απομάκρυνση από το σύνολο, έκθεση στον ήλιο κ.λπ.).

9. Να μην κάνουν χρήση αλκοόλ εντός των χώρων των Κ.Α.Π.Η.

10. Στους χώρους των Κ.Α.Π.Η. απαγορεύονται τα τυχερά παιχνίδια (χαρτοπαιξία, στοιχηματισμόςκ.ά.)

11. Σε περίπτωση που κάποιο μέλος, παρά τις συστάσεις, δημιουργεί επανειλημμένως σοβαρά προβλήματα λειτουργίας και δεν ακολουθεί τους κανόνες λειτουργίας, το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου, κατόπιν αξιολόγησης και γνώμης της Άμισθης Επιτροπής ΚΑΠΗ, αποφασίζει αιτιολογημένα για τον τρόπο αντιμετώπισής του (επίπληξη– απομάκρυνση από το χώρο–αποκλεισμό από τα εξωτερικά προγράμματα και τις εκδηλώσεις του Κ.Α.Π.Η. – διαγραφή μέλους).

Άρθρο 8

Δραστηριότητες – ψυχαγωγία και επιμόρφωση των μελών

Τα Κ.Α.Π.Η., κατόπιν έγκρισης της διοίκησης έχουν τη δυνατότητα να διοργανώνουν δραστηριότητες ψυχαγωγικά και επιμορφωτικάπρογράμματα, τόσο στο χώρο τους όσο και εκτός αυτών, συγκεκριμένα εντός των κέντρων συγκροτούνται και λειτουργούν:

- Ομάδες ανάλογα με τα ενδιαφέροντά των μελών όπως, χορωδίας, γυμναστικής, χορού, ζωγραφικής, θεάτρου κ.λ.π. σε συνεργασία με ειδικούς. Οι ώρες λειτουργίας τωναναφερθέντων ομάδων και δραστηριοτήτων, πρέπει να μην παρακωλύουν τιςπαρεχόμενες υπηρεσίες του Κέντρου.
- Ομιλίες με κοινωνικό η ιατρικό ενδιαφέρον
- Προγράμματα προληπτικών ελέγχων.
- Εκδηλώσεις επτεειακού ή ψυχαγωγικού χαρακτήρα στο χώρο της αίθουσας ψυχαγωγίας
- Συνελεύσεις μελών με συμμετοχή της διοίκησης.

Κατά τη διάρκεια αυτών των προγραμμάτων, διακόπτονται οι καθημερινές δραστηριότητες.

Εκτός των κέντρων διοργανώνονται:

- Ημερήσιες εκδρομές, πολυήμερες εκδρομές εσωτερικού
- Περίπατοι
- Επισκέψεις σε αρχαιολογικούς χώρους

- Συνεστιάσεις
- Πολιτιστικές εκδηλώσεις
- Παρακολούθηση ταινιών και θεατρικών παραστάσεων
- Καλοκαιρινά θαλάσσια μπάνια

Σε όλα τα εξωτερικά προγράμματα την ευθύνη μετακίνησης την έχουν τα ίδια τα μέλη και οφείλουν να προσκομίσουν στην υπηρεσία, υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86, με την οποία θα δηλώνουν ότι η συμμετοχή τους στην εκδρομή πραγματοποιείται με δική τους και μόνο δική τους ευθύνη.

Το κόστος μετακίνησης και ο αριθμός των πουλμαν που διατίθενται είναι ανάλογος με την οικονομική δυνατότητα του Δήμου και του αριθμού των μελών που συμμετέχουν. Ειδικά, για το Κ.Α.Π.Η. Ελεούσας, τα επιδοτούμενα ως προς τη μετακίνηση πουλμαν δεν μπορεί να είναι περισσότερα από δύο. Σε περίπτωση που τα ενδιαφερόμενα μέλη είναι περισσότερα, τότε θα πραγματοποιείται για κάθε μετακίνηση κλήρωση, από το αρμόδιο τμήμα για κάθε μετακίνηση. Οιεπιδοτούμενεςως προς τη μετακίνηση και μόνο από το δήμο εκδρομές που προγραμματίζονται για ταΚ.Α.Π.Η. δεν μπορούν να υπερβαίνουν ετησίως:

- Τα (5) πέντε καλοκαιρινά θαλάσσια μπάνια
- Τη (1) μία ημερήσια ή διήμερη εκδρομή στο εσωτερικό της χώρας

Στις εκδρομές συμμετέχουν τα εγγεγραμμένα μέλη των κέντρων για το τρέχον έτος με επίδειξη της κάρτας μέλους.

Άρθρο 9

Οικονομική συμμετοχή μελών

Κάθε μέλος των Κ.Α.Π.Η. Δήμου Ζίτσας καταβάλλει ετήσια οικονομική συμμετοχή συμβολικού χαρακτήρα 10ευρώ.Η οικονομική συμμετοχή αυτή καθορίζεται και μπορεί να αναπροσαρμόζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, κατόπιν εισήγησης του αρμόδιου Αντιδημάρχου ή αρμοδίου Εντεταλμένου/ης Δημοτικού/ης Συμβούλου ή από Επιτροπή/ές που ορίζεται/ονται από το Δημοτικό Συμβούλιο ή του αρμόδιου Τμήματος.

Η ετήσια συνδρομή θα πρέπει να καταβάλλεται έως τις 28 Φεβρουαρίου κάθε έτους. Για ιδιαίτερους αιτιολογημένους λόγους, τα μέλη μπορούν να προβούν σε ανανέωση και μετά τη λήξη της αναφερθείσας περιόδου κατόπιν σύμφωνης γνώμης του αρμόδιου αντιδημάρχου και του προϊστάμενου του τμήματος.

Τα χρήματα θα κατατίθενται σε λογαριασμό Τραπέζης του Δήμου Ζίτσας ή στην ταμειακή υπηρεσία του Δήμου από τον ίδιο τον ενδιαφερόμενο.

Μετά την καταβολή της ετήσιας οικονομικής συμμετοχής θα ανανεώνεται για το τρέχον έτος η εγγραφή του μέλους των Κ.Α.Π.Η. και θα χορηγείται η ετήσια κάρτα μέλους.

Μέλος που δεν έχει καταβάλει έως την ανωτέρω ημερομηνία κάθε έτους την οικονομική του συμμετοχή, δεν θεωρείται τακτικό μέλος του Κ.Α.Π.Η. και δεν θεμελιώνει δικαίωμα συμμετοχής σε εκδηλώσεις που διοργανώνονται για τα τακτικά μέλη του Κ.Α.Π.Η. Εφόσον τα μέλη δεν έχουν τακτοποιήσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, στερούνται δικαιώματος συμμετοχής στις εκδρομές, εκδηλώσεις που διοργανώνουν τα Κ.Α.Π.Η.

Μέλος το οποίο αποδεδειγμένα αδυνατεί να καταβάλει την συνδρομή του ή την οικονομική συμμετοχή σε εκδήλωση/δραστηριότητα, μπορεί να απαλλάσσεται από την υποχρέωση αυτή, μετά από εισήγηση του/της Κοινωνικής Λειτουργού του δήμου και απόφαση του αρμοδίου Αντιδημάρχου ή αρμοδίου Εντεταλμένου/ης Δημοτικού/ης Συμβούλου.

Άρθρο 10

Άμισθες Επιτροπές μελών των Κ.Α.Π.Η.

Για την καλύτερη και εύρυθμη λειτουργία των Κ.Α.Π.Η., θα υπάρχει άμισθη Επιτροπή Κ.Α.Π.Η. (5μελής) για κάθε Κ.Α.Π.Η. του Δήμου η οποία θα προκύπτει έπειτα από εκλογές των μελών της. Αποτελείται από τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, τον Γραμματέα, και δύο μέλη.

Οι αρμοδιότητες της κάθε Άμισθης Επιτροπής είναι μόνο συμβουλευτικές και γνωμοδοτικές για τα θέματα του κάθε Κ.Α.Π.Η. και όχι κανονιστικές. Απευθύνονται προς το αρμόδιο τμήμα του δήμου ή τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο ή το Δημοτικό Συμβούλιο, το οποίο έχει την αποφασιστική αρμοδιότητα. Πιο συγκεκριμένα, σε συνεργασία με τις υπηρεσίες του δήμου φροντίζουν και επιμελούνται τομείς της δραστηριότητας των Κ.Α.Π.Η. π.χ. φροντίζουν και επιμελούνται για την πραγματοποίηση των διαλέξεων και ελεύθερων συζητήσεων γενικά και πάνω σε θέματα και προβλήματα που απασχολούν τους ηλικιωμένους του Δήμου, προβολές ταινιών, φροντίζουν και επιμελούνται την ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη, φυσιοθεραπευτική αγωγή, εργασιοθεραπεία και κοινωνική εργασία, φροντίζουν και επιμελούνται για την βοήθεια στο σπίτι και την αντιμετώπιση προβλημάτων των ηλικιωμένων, φροντίζουν και επιμελούνται για την πραγματοποίηση ψυχαγωγικών και μορφωτικών εκδηλώσεων, επιμορφωτικών σεμιναρίων ως και οργανωμένων διακοπών, φροντίζουν και επιμελούνται για την δημιουργία και ανάπτυξη δανειστικής βιβλιοθήκης στους ηλικιωμένους του Δήμου κ.λ.π. Το αξίωμα του μέλους της άτυπης επιτροπής, είναι τιμητικό και άμισθο. Απαγορεύεται να παρέχεται οποιαδήποτε αμοιβή στα μέλη της άμισθης επιτροπής για οποιαδήποτε υπηρεσία τους προς το Κ.Α.Π.Η.

Άρθρο 11**Εκλογή Άμισθων Επιτροπών μελών των Κ.Α.Π.Η.**

Η Άμισθη Επιτροπή Κ.Α.Π.Η. εκλέγεται από τα μέλη κάθε Κ.Α.Π.Η. Η θητεία των μελών της επιτροπής έχει διάρκεια (2,5) δωόμιση έτη .

Δικαίωμα ψήφου έχουν μόνο τα ταμειακώς εντάξει κατά την εκλογή μέλη.

Μόνο για τον πρώτο χρόνο εφαρμογής του παρόντος κανονισμού οι εκλογές θα πραγματοποιηθούν τη δεύτερη Κυριακή του Μαρτίου. Στη συνέχεια θα διενεργούνται κάθε 2,5 χρόνια την τελευταία Κυριακή του Μαρτίου και την τελευταία Κυριακή του Σεπτεμβρίου. Με απόφαση Δημάρχου ή αρμόδιου Αντιδημάρχου, χωρεί μετάθεσή τους μέχρι ένα μήνα.

Με απόφασή του ο Δήμαρχος ή ο αρμόδιος Αντιδήμαρχος, διορίζει 3 μελεις Εφορευτικές Επιτροπές για τη διενέργειά των εκλογών που αποτελούνται από ένα μέλος τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο ως Πρόεδρο, ένα μέλος του αντίστοιχου Κ.Α.Π.Η. και έναν υπάλληλο του Δήμου Ζίτσας. Η κάθε Εφορευτική Επιτροπή επιλαμβάνεται και για όλα τα διαδικαστικά θέματα.

Δεν έχουν δικαίωμα υποψηφιότητας, όσοι έχουν στερηθεί την διαχείριση της περιουσίας τους με τελεσίδικη δικαστική απόφαση ή έχουν στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα με αμετάκλητη δικαστική απόφαση και για όσο διάστημα διαρκεί η στέρηση αυτή, καθώς και όσοι έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση ως αυτουργοί ή συμμετοχοι σε κακούργημα ή σε κάποιο από τα πλημμελήματα της παραχαράξεως, της κιβδηλείας, της πλαστογραφίας, της ψευδούς βεβαιώσεως, της απιστίας, της δωροδοκίας, της εκβιάσεως, της κλοπής, της υπεξαίρεσεως, της απάτης, της καταπίεσεως, της αιμομιξίας, της μαστροπείας, της σωματεμπορίας, της παραβίασης της Νομοθεσίας για ναρκωτικά, για λαθρεμπόριο, καθώς και της παραβίασης καθήκοντος εφόσον το τελευταίο στρέφεται κατά του Δημοσίου, κατά Δήμων, Κοινοτήτων ή Νομικών Προσώπων αυτών.

Δικαίωμα υποψηφιότητας έχουν όλα τα επί ένα τουλάχιστον έτος μέλη του Κ.Α.Π.Η. Οι υποψηφιότητες υποβάλλονται εγγράφως στην Εφορευτική Επιτροπή το αργότερο μέχρι τις 15:00 της προ των εκλογών Πέμπτης, επικυρώνονται από αυτή και αναρτώνται δημόσια μέχρι τις 10:00 πμ του προ των εκλογών Σαββάτου, στο Κ.Α.Π.Η. και στο Δημαρχείο. Η υποβολή υποψηφιότητας προϋποθέτει την ανεπιφύλακτη αποδοχή του παρόντος.

Οι ψηφοφόροι ψηφίζουν σε ενιαίο ψηφοδέλτιο και έχουν το δικαίωμα να βάλουν μέχρι πέντε (5) σταυρούς προτίμησης, ψηφοδέλτια με περισσότερους σταυρούς θεωρούνται άκυρα.

Εκλέγονται ως τακτικά μέλη οι πέντε (5) πρώτοι σε σταυρούς προτίμησης και ως αναπληρωματικά οι δύο (2) επόμενοι. Η Εφορευτική Επιτροπή επικυρώνει τα αποτελέσματα και τα αναρτά δημόσια εντός τριών (3) ημερών στο Κ.Α.Π.Η. και στο Δημαρχείο. Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται εντός (5) πέντε ημερών από την επικύρωση των αποτελεσμάτων από την εφορευτική επιτροπή και εξετάζονται σε δεύτερο και τελευταίο βαθμό από το Δ.Σ. του Δήμου στην πρώτη μετά τις εκλογές συνεδρίαση από την επικύρωση. Στην περίπτωση εκπρόθεσμων ενστάσεων, η απόφαση της Εφορευτικής Επιτροπής καθίσταται οριστική.

Μεταβατικά, από τη ισχύ του παρόντος κανονισμού και μέχρι τις πρώτες εκλογές Άμισθων Επιτροπών Κ.Α.Π.Η. Δήμου Ζίτσας τον Μάρτιο του 2025, συνεχίζουν να ασκούν τα καθήκοντά τους οι παλιές άμισθες επιτροπές.

Τα εκλεγέντα τακτικά μέλη της Άμισθης Επιτροπής συγκροτούνται σε σώμα την δεύτερη (2^η) Τετάρτη μετά τις εκλογές και ώρα 12:00 στα γραφεία του Κ.Α.Π.Η. και σε περίπτωση μη απαρτίας την ίδια ώρα του δεύτερου (2^{ου}) μετά τις εκλογές Σαββάτου.

Εκλέγονται από τα μέλη της με φανερές ψηφοφορίες ξεχωριστά ο Πρόεδρος, ο Αντιπρόεδρος και ο Γραμματέας. Προηγείται η εκλογή Προέδρου και ακολούθως διακριτά οι επόμενες. Για κάθε εκλογή απαιτούνται τουλάχιστον τρεις (3) θετικές ψήφοι και αν για κάποια θέση δεν επιτευχθούν ακολουθεί και δεύτερη ψηφοφορία. Αν και εκεί δεν επιτευχθεί τη θέση καταλαμβάνει όποιος εκλέχθηκε με περισσότερους σταυρούς στην Άμισθη Επιτροπή και δεν έχει εκλεγεί ήδη σε άλλη θέση. Για τα ζητήματα απαρτίας, λήψης αποφάσεων και άλλα που δεν καθορίζονται εδώ ισχύει αναλογικά η νομοθεσία περί Δημοτικών Κοινοτήτων.

Τα μέλη των άτυπων επιτροπών μπορούν να αντικατασταθούν κατά την διάρκεια της θητείας τους, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου για σοβαρό λόγο, που ανάγεται στην άσκηση των καθηκόντων τους και τυχόν ένσταση απευθύνεται στο Δημοτικό Συμβούλιο.

Άρθρο 12

Αρμοδιότητες Προέδρου και Γραμματέα Άμισθων Επιτροπών Κ.Α.Π.Η.

Ο Πρόεδρος των Άμισθων Επιτροπών των Κ.Α.Π.Η. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- Συγκαλεί τουλάχιστον μία φορά μηνιαίως την Άμισθη Επιτροπή και υλοποιεί τις αποφάσεις της
- Έχει την εποπτεία και τον έλεγχο του κτιρίου όπου στεγάζεται το Κ.Α.Π.Η. και του εξοπλισμού που υπάρχει σε αυτό, εισηγούμενος τυχόν ελλείψεις ή ανάγκη για επισκευή - συντήρηση

- Υποβάλλει στο δήμο τις προτάσεις της επιτροπής για την κατάρτιση και εκτέλεση προγραμμάτων και δράσεων για τα μέλη.
- Έχει την φροντίδα για την διοργάνωση των προγραμματισμένων καθώς και άλλων εκδηλώσεων που πρέπει να πραγματοποιούνται μετά από γνώμη της Άμισθης Επιτροπής που τελεί υπό την έγκριση της Διοίκησης του Δήμου
- Συνεργαζομαι με τις υπηρεσίες του Δήμου για τη συμμετοχή των Κ.Α.Π.Η. σε προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης και λοιπά επιχορηγούμενα ή επιδοτούμενα προγράμματα.
- Είναι υπεύθυνος για την εύρυθμη λειτουργία του Κ.Α.Π.Η., για την τήρηση της κείμενης νομοθεσίας, την τήρηση του κανονισμού λειτουργίας και την εκτέλεση των αποφάσεων των οργάνων της Διοίκησης του Δήμου
- Φροντίζει για την εσωτερική τάξη και εύρυθμη λειτουργία του Κ.Α.Π.Η. αναφέροντας στη Διοίκηση τυχόν δυσκολίες, παραβάσεις και προβλήματα.
- Επιβλέπει την καθαριότητα του Κ.Α.Π.Η. και φροντίζει για τη σωστή λειτουργία του
- Συντονίζει τη διοργάνωση εκδηλώσεων του Κ.Α.Π.Η. σε συνεργασία με το προσωπικό και τις υπηρεσίες του Δήμου
- Υποβάλλει εγγράφως και τουλάχιστον (45) σαρανταπέντε μέρες πριν στην υπηρεσία και την διοίκηση του Δήμου αίτημα για την ημερομηνία, τόπο και διάρκεια των εκδρομών των μελών του Κ.Α.Π.Η. Ειδικά για τα καλοκαιρινά θαλάσσια μπάνια το αίτημα θα πρέπει να έχει υποβληθεί έως 31 Μαΐου έκαστου έτους.

Ο Γραμματέας των Άμισθων Επιτροπών των Κ.Α.Π.Η. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων και τα αρχεία.
- συντάσσει κάθε σχετικό έγγραφο

Άρθρο 13

Στέγαση και Παραχώρηση χώρων των Κ.Α.Π.Η.

Οι χώροι των Κ.Α.Π.Η. στεγάζονται σε ιδιόκτητα ή μισθωμένα ακίνητα εντός των κοινοτήτων λειτουργίας τους.

Οι χώροι των Κ.Α.Π.Η. μπορούν να παραχωρούνται σε φορείς με σκοπό την υλοποίηση εκδηλώσεων που υπηρετούν την υγεία, τη μόρφωση, την παιδεία, τις τέχνες, τον πολιτισμό, την ενημέρωση. Απαγορεύεται αυστηρά οι εκδηλώσεις να έχουν κερδοσκοπικό χαρακτήρα.

Οι χώροι των Κ.Α.Π.Η. μπορούν να παραχωρούνται για συγκεκριμένη ημέρα και ώρα και όχι για χρονικά διαστήματα.

Όποιος φορέας θέλει να χρησιμοποιήσει χώρο των Κ.Α.Π.Η. πρέπει να καταθέσει αίτηση στο πρωτόκολλο του Δήμου, τουλάχιστον 10 εργάσιμες ημέρες πριν την αιτούμενη ημερομηνία έναρξης της εκδήλωσης ,αφού προηγηθεί επικοινωνία με τον αντίστοιχο αντιδήμαρχο ή προϊστάμενο,σχετικά με τη διαθεσιμότητα του χώρου.

Η αίτηση πρέπει να περιλαμβάνει ενδεικτικά:

1.τα στοιχεία του αιτούντος φορέα, 2. τα στοιχεία επικοινωνίας, 3. τα στοιχεία υπευθύνου για την παραλαβή και παράδοση των κλειδιών.4.το χώρο που ζητά να του παραχωρηθεί, 5.Σαφείς ημερομηνίες και ώρες της χρήσης των χώρων,6.αναλυτικά και με ακρίβεια το θέμα της εκδήλωσης. 7. τέλος πρέπει να αναφέρεται ρητά πως ο αιτών έλαβε γνώση και συμφωνεί με τους κανόνες παραχώρησης και λειτουργίας των παραχωρούμενων χώρων των Κ.Α.Π.Η..

Η έγκριση για την παραχώρηση χώρων των Κ.Α.Π.Η.δίνεται από τον εκάστοτε αρμόδιο Αντιδήμαρχο ή εντεταλμένο υπεύθυνο Δημοτικό Σύμβουλο, μετά από βεβαίωση του Προέδρου της Άμισθης Επιτροπής του αντίστοιχου Κ.Α.Π.Η. για τη διαθεσιμότητα του χώρου και με την προϋπόθεση ότι την ημερομηνία που ζητείται η αίθουσα δεν έχει προγραμματιστεί εκδήλωση από την υπηρεσία του Κ.Α.Π.Η. ή από άλλη υπηρεσία του Δήμου.Η ημερομηνία και οι ώρες οι οποίες αναγράφονται στην αίτηση παραχώρησης, και για τις οποίες παραχωρείται ο χώρος, πρέπει να τηρούνται με αυστηρό και απόλυτο τρόπο. Οποιαδήποτε ακύρωση ή αλλαγή στην ημερομηνία θα πρέπει να γνωστοποιείται από την πλευρά του ενδιαφερομένου, με έγγραφη δήλωση (έως 3 εργάσιμες ημέρες), στο Κ.Α.Π.Η. που κατατέθηκε η αίτηση. Επίσης, ανάκληση της παραχώρησης μπορεί να πραγματοποιηθεί από την πλευρά του Δήμου ανά πάσα στιγμή, σε περίπτωση που αυτό απαιτείται για την άμεση εξυπηρέτηση εκτάκτων αναγκών του Δήμου.

Κάθε φορέας που αιτείται την παραχώρηση χώρου των Κ.Α.Π.Η.οφείλει:

1. Να αποδεικνύει, αν κριθεί απαραίτητο, τη νόμιμη λειτουργία του και το είδος της δράσης του και να προκύπτουν, δια εγγράφων, (π.χ. αντίγραφο του Καταστατικού).
2. Να τηρεί την ομοθεσία για την απαγόρευση του καπνίσματος και τη κατανάλωση προϊόντων καπνού σε όλους τους δημόσιους κλειστούς χώρους (Νόμος 4633/2019).
3. Να σέβεται το χώρο και να φροντίζει για την καθαριότητα και την ευπρέπεια του χώρου τόσο κατά τη διάρκεια της εκδήλωσής του όσο και κατά την παράδοσή του,προκειμένου να χρησιμοποιηθεί την επόμενη μέρα από τους ηλικιωμένους και τους εργαζόμενους.
4. Να τηρεί απαρέγκλιτα το ωράριο για το οποίο του έχει παραχωρηθεί ο χώρος.

5. Να τηρεί τις ώρες κοινής ησυχίας.
6. Να φροντίσει να μην γίνονται επεμβάσεις ή παρεμβάσεις, όπως τρυπήματα, καρφώματα, αλλαγές ή επεμβάσεις σε ότι υπάρχει στο εσωτερικό αλλά και στο εξωτερικό των χώρων.
7. Να αποκαθιστά αμέσως τυχόν φθορές ή ζημιές που θα προκληθούν κατά τη διάρκεια της εκδήλωσης.
8. Να μη χρησιμοποιούνται τα αναλώσιμα υλικά του Κ.Α.Π.Η. (ενδεικτικά: εμφιαλωμένα νερά, αναψυκτικά, καφές, απορρυπαντικά κλπ).
9. Σε περίπτωση που δεν τηρηθούν οι ανωτέρω όροι παραχώρησης από κάποιο φορέα, ενδέχεται να μην εγκριθεί η παραχώρηση του χώρου, την επόμενη φορά που θα ζητηθεί από το συγκεκριμένο φορέα.

Οι κλιματιζόμενοι χώροι των Κ.Α.Π.Η., με απόφαση του Δημάρχου, είναι δυνατόν να λειτουργούν ως χώροι φιλοξενίας πολιτών κατά τις ημέρες καύσωνα, υπερβολικού ψύχους ή για άλλα προγράμματα του Τμήματος Πολιτικής Προστασίας.

Άρθρο 14

Πόροι Δαπάνες

Η χρηματοδότηση του Κ.Α.Π.Η. καλύπτεται:

α) από εθνικούς πόρους,

β) είναι, επίσης, δυνατό να χρηματοδοτηθεί από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο γ) μέσω δωρεών, χορηγιών, μελών ή άλλων πολιτών, είτε άλλων εταιρειών ή Ν.Π.

δ) επίσης, από ετήσια συνδρομή των εξυπηρετούμενων.

Η εκτέλεση έργων και οι κάθε λογής προμήθειες για το Κ.Α.Π.Η. ενεργούνται σύμφωνα με τις διατάξεις που εφαρμόζονται κάθε φορά για την εκτέλεση έργων και προμηθειών των Δήμων, μέσω των αρμοδίων υπηρεσιών του Δήμου.

Άρθρο 15

Εθελοντές

Ανάμεσα στις δραστηριότητες των Κέντρων είναι και η κινητοποίηση, εκπαίδευση και απασχόληση εθελοντών, σε προγράμματα των Κέντρων. Οι εθελοντές θα προέρχονται, κατά προτεραιότητα, από την περιοχή του Κ.Α.Π.Η. και θα πλαισιώνουν το δίκτυο εθελοντών που έχει συσταθεί από την υπηρεσία.

Προκειμένου να απασχοληθεί κάποιος σαν εθελοντής απαιτείται να καταθέσει αίτηση στο πρωτόκολλο του Δήμου απευθυνόμενος προς το αρμόδιο Τμήμα ή Δ/νση του Δήμου.

Άρθρο 16

Ισχύς Κανονισμού

Η ισχύς του παρόντος Κανονισμού αρχίζει από την ψήφισή του από το αρμόδιο όργανο του Δήμου Ζίτσας, κοινοποιείται σε όλα τα Κ.Α.Π.Η, του Δήμου και παραμένει σε σημείο εμφανές και προσβάσιμο σε κάθε ενδιαφερόμενο.

Από την ψήφιση του παρόντος καταργείται κάθε προηγούμενος Κανονισμός και κάθε απόφαση που δεν είναι σύμφωνη με τα άρθρα του Κανονισμού. Ο Δήμος Ζίτσας διατηρεί το δικαίωμα τροποποίησης του παρόντος Κανονισμού οποτεδήποτε χρειαστεί.

Κάθε θέμα που αναφέρεται στη λειτουργία των Κ.Α.Π.Η. και δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Κανονισμό ή στην εκάστοτε κείμενη νομοθεσία, ρυθμίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου»

Το παρόν Σχέδιο Κανονισμού στάλθηκε προς διαβούλευση στους δημοτικούς συμβούλους και τους προέδρους των άμισθων επιτροπών των Κ.Α.Π.Η. και ακολούθως δόθηκαν οι εξής παρατηρήσεις οι οποίες και παρακαλώ να συζητηθούν και να αποφασιστεί η ενσωμάτωσή τους ή μη στο σχέδιο.
Αναλυτικά οι παρατηρήσεις είναι οι εξής:

- Στο Άρθρο 5 στο σημείο που αναφέρει το εξής:
 "Τα Κ.Α.Π.Η. δύναται να στελεχώνονται από προσωπικό με οποιαδήποτε σχέση εργασίας των κάτωθι ειδικοτήτων : ...Ιατρών κατηγορίας ΠΕ (φυσικής ιατρικής και αποκατάστασης ή γηρίατρος ή ορθοπεδικός κατά προτίμηση) και ελλείψει αυτών ιατρός γενικής ιατρικής ή άλλης παρεμφερούς ειδικότητας".
 - Στην κατηγορία αυτή των ιατρών θεωρώ ότι πρέπει να προτάσσεται ιατρός γενικής ιατρικής ή παθολόγος και ελλείψει αυτών οι λοιπές ειδικότητες.
- 2) Στο άρθρο 9 για την οικονομική συμμετοχή των μελών εφόσον μνημονεύεται αυτή ως συμβολικού χαρακτήρα καλό θα ήταν να αναφέρεται συνοπτικά και τι κατηγορίας δαπάνες καλύπτονται με την οικονομική συνδρομή των μελών
- Στο άρθρο 8
 Στις επιχορηγούμενες από το Δήμο δραστηριότητες, προτεραιότητα θα έχουν οι δημότες.
- Για τη συλλογή και κατάθεση των δικαιολογητικών εγγραφής των μελών θα πρέπει να υπάρξει σχετική μέριμνα ώστε αυτό να γίνει από υπάλληλο του δήμου και επίσης να βρεθεί τρόπος ώστε για την πληρωμή της ετήσιας συνδρομής να υπάρξει τρόπος να γίνει μαζικά.
- Στο άρθρο 3

Δημιουργία βιβλιοθήκης για δυνατότητα δανεισμού βιβλίων

Στο άρθρο 5

Ιατρός γενικής ιατρικής ή παθολόγος κατά προτεραιότητα

Στο άρθρο 6

Τα μέλη εγγράφονται σε ένα μόνο ΚΑΠΗ, σε αυτό που διαμένουν πιο κοντά

Στο άρθρο 8

(ο αριθμητικός καθορισμός για μπάνια και εκδρομές είναι περιττός)

Προτείνεται για καλοκαιρινά μπάνια 5-7 και για εκδρομές επιχορήγηση από το δήμο το ποσό των 25 ευρώ για κάθε μέλος

Στο άρθρο 9

Καταβολή συνδρομής έως τέλος Απριλίου

Στο άρθρο 11

Οι εκλογές να γίνονται το Απρίλιο και όχι κάθε 2,5 χρόνια, αλλά να ακολουθεί τη θητεία της εκάστοτε δημοτικής αρχής

Στην εφορευτική επιτροπή να υπάρχει ένα μέλος από το δημοτικό συμβούλιο που ορίζει ή Αντιδήμαρχος, ως πρόεδρος, έναν υπάλληλο του δήμου και ένα μέλος του ΚΑΠΗ

Στο άρθρο 12

Η προθεσμία των 45 ημερών πριν για αίτηση εκδρομής θεωρείται «άτοπη»

- Οι παρατηρήσεις αφορούν τον τρόπο εγγραφής των μελών καθώς θεωρείται ότι η διαδικασία που αναφέρεται στο σχέδιο είναι δύσκολη. Αντ' αυτής προτείνεται:
 - να ισχύει η εγγραφή με την καταβολή της συνδρομής 10 ευρώ και του ΑΦΜ, όπως και τα προηγούμενα χρόνια
 - όσον αφορά τα υπόλοιπα χαρτιά να δοθεί προθεσμία μέχρι τουλάχιστον τα μέσα Ιουνίου, διότι αρκετά ενεργά μέλη τους χειμερινούς μήνες διαμένουν εκτός του δήμου Ζίτσας και έρχονται σταδιακά από το Πάσχα και μετά
 Κατ' αυτόν τον τρόπο θα είναι πιο άνετη και η συγκρότηση του αρχείου μελών που προβλέπει ο νέος κανονισμός.

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος κάλεσε την Δημοτική Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά.

Η Δημοτική Επιτροπή, ύστερα από διαλογική συζήτηση, αφού έλαβε υπόψη την εισήγηση του Προέδρου της καθώς και του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής – Ισότητας των Φύλων και Προστασίας και προαγωγής της Δημόσιας Υγείας

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι Ο Μ Ο Φ Ω Ν Α

Την έγκριση του σχεδίου Κανονισμού Λειτουργίας Κέντρων Ανοιχτής Προστασίας

Ηλικιωμένων (Κ.Α.Π.Η.), λαμβάνοντας υπόψη, κατόπιν διαβούλευσης, τις παρατηρήσεις των Δημοτικών Συμβούλων και των Προέδρων των άμισθων Επιτροπών Κ.Α.Π.Η του Δήμου, όπως αυτό διαμορφώνεται, και διαβιβάζει αυτό στο Δημοτικό Συμβούλιο Δ.Ζίτσας για λήψη σχετικής απόφασης, ήτοι:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΚΕΝΤΡΩΝ ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ (Κ.Α.Π.Η.) ΔΗΜΟΥ ΖΙΤΣΑΣ

Άρθρο 1

Πεδίο Εφαρμογής και Διοίκηση των Κ.Α.Π.Η.

1. Στο Δήμο Ζίτσας λειτουργούν τα ακόλουθα Κ.Α.Π.Η.:
 - Κ.Α.Π.Η. Βουνοπλαγιάς
 - Κ.Α.Π.Η. Ελεούσας
 - Κ.Α.Π.Η. Ζίτσας
 - Κ.Α.Π.Η. Ζωοδόχου
 - Κ.Α.Π.Η. Μεταμόρφωσης
 - Κ.Α.Π.Η. Ροδοτοπίου
2. Τα Κ.Α.Π.Η. αποτελούν υπηρεσία του Δήμου και εντάσσονται σε αρμόδια Διεύθυνση ή Τμήμα όπως αυτή διαρθρώνεται στον εκάστοτε ισχύοντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου. Κατά τη σύνταξη του παρόντος Κανονισμού, τα Κ.Α.Π.Η. εντάσσονται στην εποπτεία της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού δια του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής, Ισότητας των Φύλων και Προστασίας και Προαγωγής της Δημόσιας Υγείας.
3. Ο Δήμαρχος προΐσταται όλων των υπηρεσιών του Δήμου, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. δ' του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87/07-06- 2010). Ο Δήμαρχος σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 59 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87/07-06-2010) δύναται να αναθέσει αρμοδιότητες των Κέντρων Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων (Κ.Α.Π.Η.) σε Αντιδημάρχους. Δύναται, επίσης, με απόφασή του και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87/07-06-2010), να αναθέτει την εποπτεία και τον συντονισμό συγκεκριμένων δράσεων του Δήμου σε μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου για την επικουρία και την εύρυθμη λειτουργία των Υπηρεσιών του Δήμου ή σε αρμόδια Επιτροπή σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 30 του Ν. 5056/2023.

Άρθρο 2

Στόχος και Σκοπός του Τμήματος Κ.Α.Π.Η.

Τα Κέντρα Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων (Κ.Α.Π.Η.) αποτελούν έναν από τους σημαντικότερους θεσμούς υποστήριξης της Τρίτης Ηλικίας.

Σκοπός τους είναι η οργάνωση και η λειτουργία υπηρεσιών με γνώμονα την καλύτερη εξυπηρέτηση των αναγκών της Τρίτης ηλικίας, χρησιμοποιώντας σύγχρονες αντιλήψεις και μεθόδους παροχής Κοινωνικών υπηρεσιών.

Πιο συγκεκριμένα:

1. Η ενεργή συμμετοχή των ηλικιωμένων στην κοινωνία χωρίς διακρίσεις και η αναγνώριση της συμβολής τους.
2. Η πρόληψη βιολογικών, ψυχολογικών και κοινωνικών προβλημάτων των ηλικιωμένων ώστε να διατηρήσουν τη φυσική και διανοητική ευεξία τους καθώς και την ανεξαρτησία, την αυτονομία και την ποιότητα ζωής τους.
3. Η ενδυνάμωση, η ενεργοποίηση και ενθάρρυνση των ηλικιωμένων για τη συμμετοχή τους σε δημιουργικές δραστηριότητες των Κ.Α.Π.Η.
4. Η υλοποίηση προγραμμάτων δημιουργικής απασχόλησης και ψυχαγωγίας για τα μέλη και τους επωφελούμενους του ΚΑΠΗ (εκδρομές, επισκέψεις σε θέατρα και αρχαιολογικούς χώρους, καλοκαιρινά μπάνια).
5. Η παροχή, εφόσον είναι εφικτό, υπηρεσιών φυσιοθεραπείας, εργοθεραπείας και ή οποίας αθλητικής άσκησης στους χρήστες των υπηρεσιών των ΚΑΠΗ.
6. Η ενημέρωση και η συνεργασία του ευρύτερου κοινού και των ειδικών φορέων σχετικά με τα προβλήματα και τις ανάγκες των ηλικιωμένων.
7. Η ανάπτυξη της κοινωνικής αλληλεγγύης και του εθελοντισμού.
8. Η παροχή πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας και οδηγίες για παροχή υπηρεσιών υγείας.
9. Η συμμετοχή τους σε ένα πλαίσιο παροχής υπηρεσιών, εντός του οποίου μπορούν να έχουν πρόσβαση σε πληροφόρηση, επιμόρφωση, εκπαίδευση, με στόχο την παραμονή εντός του ενεργού κοινωνικού ιστού, την τόνωση του ηθικού, την παράταση της ζωτικότητας και τη συνεχή αναζήτηση για την κάλυψη των αναγκών που εκπορεύονται από τις νέες συνθήκες με τις οποίες είναι κανείς αντιμέτωπος στη διάρκεια της τρίτης ηλικίας.

Άρθρο 3

Υπηρεσίες που προσφέρονται

Στα μέλη των Κ.Α.Π.Η. παρέχονται, ανάλογα με τις οικονομικές και λειτουργικές δυνατότητες του Δήμου:

1. Φυσιοθεραπευτική αγωγή.

2. Εργοθεραπευτική αγωγή
3. Θαλάσσιαμπάνια,συνεστιάσεις.
4. Φροντίδα και οδηγίες για παροχή υγείας.
5. Νοσηλευτική φροντίδα.
6. Λειτουργία αίθουσας εντευκτηρίου (εντός των οποίων διατίθενται ροφήματα και διάφορα εδέσματα), όπου τα μέλη βρίσκουν συντροφιά και απασχόληση με άτομα της ίδιας ηλικίας, των ιδίων προβλημάτων, ενημερώνονται, διαβάζουν, απασχολούνται με διάφορα επιτραπέζια παιχνίδια.
- 7.Οργανωμένη ψυχαγωγία (εκδρομές, εκδηλώσεις, περίπατοι, επισκέψεις με επιμορφωτικό χαρακτήρα παρακολούθηση ταινιών και θεατρικών παραστάσεων κ.λ.π.).
8. Επιμόρφωση (διαλέξεις, μελέτη θεμάτων, εργασία με ομάδες, συμμετοχή σε προγράμματα τωνΚέντρων Δια Βίου Μάθησης, κ.λ.π.).
9. Συνεργασία με φορείς και εθελοντικές ομάδες στα πλαίσια του σκοπού του Κ.Α.Π.Η..
10. Δημιουργία βιβλιοθήκης για δυνατότητα δανεισμού βιβλίων

Άρθρο 4

Ωράριο Λειτουργίας των Κέντρων

Οι ημέρες και οι ώρες λειτουργίας των Κ.Α.Π.Η. θα καθορίζονται για τους χειμερινούς/θερινούς μήνες, με την συνεργασία της Υπηρεσίας στην οποία εντάσσεται οργανικά η μονάδα των Κ.Α.Π.Η., του αιρετού εκπροσώπου στον οποίον έχουν ανατεθεί αρμοδιότητες σχετικές με τη λειτουργία των Κ.Α.Π.Η. λαμβάνοντας υπόψη:

- τις προτάσεις των μελών της επιτροπής του κάθε Κ.Α.Π.Η. καθώς και το πρόγραμμα δραστηριοτήτων τους
- τις ανάγκες της περιοχής που καλύπτει το κάθε Κ.Α.Π.Η.

Για έκτακτες-ιδιαίτερες και επείγουσες περιπτώσεις θα αποφασίζει για το ωράριο λειτουργίας και την τροποποίηση αυτού ο/η αρμόδιος/α αντιδήμαρχος ή εντεταλμένος/η δημοτικός/ή σύμβουλος.

Άρθρο 5

Προσωπικό

Τα Κ.Α.Π.Η. στελεχώνονται από προσωπικό το οποίο κατατάσσεται, με βάση τον εκάστοτε ισχύοντα Ο.Ε.Υ., στην οργανική μονάδα στην οποία ανήκει η Κοινωνική Υπηρεσία του Δήμου.

Τα Κ.Α.Π.Η. δύναται να στελεχώνονται από προσωπικό με οποιαδήποτε σχέση εργασίας των κάτωθι ειδικοτήτων :

- Κοινωνικών λειτουργών κατηγορίας ΤΕ ή ΠΕ
- Φυσιοθεραπείας κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ ή Βοηθών Φυσιοθεραπευτών κατηγορίας ΔΕ
- Εργοθεραπείας κατηγορίας ΤΕ ή Βοηθών εργοθεραπευτών κατηγορίας ΔΕ
- Νοσηλευτικής κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ ή Βοηθών Νοσηλευτών κατηγορίας ΔΕ
- Ιατρών κατηγορίας ΠΕ (ιατρός παθολόγος, κατόπιν γενικής ιατρικής και ελλείπει αυτών γιατροί λοιπών ειδικοτήτων).
- Προσωπικό καθαριότητας εσωτερικών χώρων κατηγορίας ΥΕ ή Οικογενειακών Βοηθών κατηγορίας ΥΕ ή οποιασδήποτε σχετική με την παραπάνω ειδικότητα.
- Διοικητικού – Οικονομικού κατηγορίας ΠΕ, ή Διοικητικού – Λογιστικού κατηγορίας ΤΕ ή ΔΕ

Εκτός των προ αναφερομένων ειδικοτήτων τα Κ.Α.Π.Η. μπορούν να πλαισιωθούν και από άλλες ειδικότητες, όπως χοροδιδάσκαλοι, καλών τεχνών, θεατρολόγοι, μουσικοί κτλ.

Τα Κέντρα Ανοικτής Προστασίας του Δήμου μπορεί να χρησιμοποιηθούν σαν κέντρα πρακτικής ασκήσεως σπουδαστών Σχολών Κοινωνικής Εργασίας και άλλων παραϊατρικών επαγγελματιών.

Όλο το προσωπικό των Κέντρων Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων του Δήμου είναι υποχρεωμένο να γνωρίζει και να εφαρμόζει τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού. Να εξυπηρετεί ευσυνείδητα τα συμφέροντά του Κ.Α.Π.Η. και να συμβάλει με όλες τις δυνάμεις και τις γνώσεις του, για την σωστότερη λειτουργία του. Η συνεργασία και ο διάλογος είναι απαραίτητες προϋποθέσεις για την πραγματοποίηση των σκοπών του Κ.Α.Π.Η..

Το προσωπικό οφείλει να συμπεριφέρεται με ευγένεια, κατανόηση και να εξυπηρετεί πρόθυμα τα μέλη.

Άρθρο 6

Προϋποθέσεις–Διαδικασία εγγραφής μελών των Κ.Α.Π.Η.

Στις δομές των Κ.Α.Π.Η. γράφονται μέλη χωρίς διάκριση οικονομικών, κοινωνικών, μορφωτικών, θρησκευτικών πεποιθήσεων ή οποιασδήποτε άλλης διάκρισης, άνδρες και γυναίκες.

Ως μέλη των Κ.Α.Π.Η. εγγράφονται:

(α) Κάτοικοι ή δημότες του Δήμου Ζίτσας από 60 ετών και άνω.

(β) Άτομα με ειδικές ανάγκες (ΑμεΑ) από 50 ετών και άνω, εφόσον η κοινωνική υπηρεσία το κρίνει απαραίτητο.

(γ) Σύζυγοι μελών των Κ.Α.Π.Η. από 55 ετών και άνω.

Σε περίπτωση που οι σύζυγοι των μελών δεν έχουν τις προϋποθέσεις για να εγγραφούν ως μέλη του Κ.Α.Π.Η. κατ' εξαίρεση εξασφαλίζεται αυτόματα η συμμετοχή τους στις εκδηλώσεις, συνεστιάσεις ή γενικότερα στις δραστηριότητες του Κ.Α.Π.Η.

Στις οργανωμένες εκδρομές οι σύζυγοι των μελών που δεν έχουν τις προϋποθέσεις για να εγγραφούν ως μέλη του Κ.Α.Π.Η. μπορούν να συμμετέχουν δίχως όμως να επηρεάσουν αρνητικά τη συμμετοχή των μελών.

Για την εγγραφή των μελών απαιτείται:

(α) αστυνομική ταυτότητα ή φωτοτυπία διαβατηρίου (εφόσον πρόκειται για πολίτες που δεν κατέχουν την ελληνική ιθαγένεια απαιτείται επιπλέον τίτλος από τον οποίο προκύπτει η νόμιμη διαμονή στην χώρα),

(β) εάν ο ενδιαφερόμενος προς εγγραφή είναι κάτοικος, οποιοσδήποτε λογαριασμός ΔΕΚΟ(ΔΕΗ,ΟΤΕ) ή οτιδήποτε βεβαιώνει το όνομά του και την διεύθυνση κατοικίας του και εάν ο ενδιαφερόμενος είναι δημότης, βεβαίωση από το δημοτολόγιο

(γ) αίτηση του ενδιαφερομένου.

(δ) υπεύθυνη δήλωση για την αποδοχή του παρόντος Κανονισμού.

Τα μέλη εγγράφονται σε ένα μόνο Κ.Α.Π.Η. του δήμου και γίνεται η σχετική εγγραφή στο Βιβλίο Μελών (χειρόγραφο ή ηλεκτρονικό). Το αρμόδιο τμήμα τηρεί για κάθε μέλος ατομικό φάκελο με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά εγγραφής.

Τους χορηγείται κάρτα μέλους την οποία επιδεικνύουν όταν τους ζητηθεί και στην οποία αναγράφονται τα ατομικά τους στοιχεία καθώς και το Κ.Α.Π.Η. στο οποίο εντάσσονται. Η κάρτα αυτή ανανεώνεται ετησίως μετά την καταβολή της οικονομικής συνδρομής των μελών.

Τα μέλη εγγράφονται σε ένα μόνο ΚΑΠΗ, σε αυτό που διαμένουν πιο κοντά

Άρθρο 7

Υποχρεώσεις των μελών του Κ.Α.Π.Η.

Τα μέλη των Κ.Α.Π.Η. οφείλουν:

1. Να τηρούν τον παρόντα Κανονισμό
2. Να ανανεώνουν την ετήσια συνδρομή τους στην αρχή κάθε έτους και στη συνέχεια να λαμβάνουν την ετήσια κάρτα μέλους.
3. Να ενημερώνονται με δική τους ευθύνη ,έγκαιρα, για τις δραστηριότητες και τα προγράμματα του Κ.Α.Π.Η. Η πληροφόρηση γίνεται στους χώρους των Κ.Α.Π.Η. με γραπτές ανακοινώσεις, με προφορική ενημέρωση αλλά και στο διαδίκτυο.
4. Να έχουν αρμονικές σχέσεις μεταξύ τους καθώς και με το προσωπικό.
5. Να αποδέχονται και να εφαρμόζουν τις αποφάσεις της διοίκησης του Δήμου.
6. Να ειδοποιούν έγκαιρα για ακύρωση της συμμετοχής τους στα προγράμματα και στις

εκδηλώσεις που οργανώνονται για τα μέλη των Κ.Α.Π.Η..

7. Να ακολουθούν τις οδηγίες της Υπηρεσίας εντός του Κ.Α.Π.Η. και τις οδηγίες που δίνονται στις διάφορες δράσεις και εκδηλώσεις που πραγματοποιούνται από αυτό, όπως εκδρομές, θαλάσσια μπάνια κ.λπ..Φέρουν δε, αποκλειστικά την ευθύνη της συμμετοχής τους σ' αυτές.
8. Να ακολουθούν πιστά το πρόγραμμα των εξωτερικών προγραμμάτων (ώρα αναχώρησης, απομάκρυνση από το σύνολο, έκθεση στον ήλιο κ.λπ.).
9. Να μην κάνουν χρήση αλκοόλ εντός των χώρων των Κ.Α.Π.Η.
10. Στους χώρους των Κ.Α.Π.Η. απαγορεύονται τα τυχερά παιχνίδια(χαρτοπαιξία, στοιχηματισμός κ.ά.)
11. Σε περίπτωση που κάποιο μέλος, παρά τις συστάσεις, δημιουργεί επανειλημμένως σοβαρά προβλήματα λειτουργίας και δεν ακολουθεί τους κανόνες λειτουργίας, το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου, κατόπιν αξιολόγησης και γνώμης της Άμισθης Επιτροπής ΚΑΠΗ, αποφασίζει αιτιολογημένα για τον τρόπο αντιμετώπισής του(επίπληξη– απομάκρυνση από το χώρο– αποκλεισμό από τα εξωτερικά προγράμματα και τις εκδηλώσεις του Κ.Α.Π.Η. – διαγραφή μέλους).

Άρθρο 8

Δραστηριότητες – ψυχαγωγία και επιμόρφωση των μελών

Τα Κ.Α.Π.Η., κατόπιν έγκρισης της διοίκησης έχουν τη δυνατότητα να διοργανώνουν δραστηριότητες ψυχαγωγικά και επιμορφωτικά προγράμματα, τόσο στο χώρο τους όσο και εκτός αυτών, συγκεκριμένα εντός των κέντρων συγκροτούνται και λειτουργούν:

- Ομάδες ανάλογα με τα ενδιαφέροντά των μελών όπως, χορωδίας, γυμναστικής, χορού, ζωγραφικής, θεάτρου κ.λ.π. σε συνεργασία με ειδικούς. Οι ώρες λειτουργίας των αναφερθέντων ομάδων και δραστηριοτήτων, πρέπει να μην παρακλύουν τις παρεχόμενες υπηρεσίες του Κέντρου.
- Ομιλίες με κοινωνικό ή ιατρικό ενδιαφέρον
- Προγράμματα προληπτικών ελέγχων.
- Εκδηλώσεις επετειακού ή ψυχαγωγικού χαρακτήρα στο χώρο της αίθουσας ψυχαγωγίας
- Συνελεύσεις μελών με συμμετοχή της διοίκησης.

Κατά τη διάρκεια αυτών των προγραμμάτων, διακόπτονται οι καθημερινές δραστηριότητες.

Εκτός των κέντρων διοργανώνονται:

- Ημερήσιες εκδρομές, πολυήμερες εκδρομές εσωτερικού
- Περίπατοι

- Επισκέψεις σε αρχαιολογικούς χώρους
- Συνεστιάσεις
- Πολιτιστικές εκδηλώσεις
- Παρακολούθηση ταινιών και θεατρικών παραστάσεων
- Καλοκαιρινά θαλάσσια μπάνια

Σε όλα τα εξωτερικά προγράμματα την ευθύνη μετακίνησης την έχουν τα ίδια τα μέλη και οφείλουν να προσκομίσουν στην υπηρεσία, υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86, με την οποία θα δηλώνουν ότι η συμμετοχή τους στην εκδρομή πραγματοποιείται με δική τους και μόνο δική τους ευθύνη.

Το κόστος μετακίνησης και ο αριθμός των πούλμαν που διατίθενται είναι ανάλογος με την οικονομική δυνατότητα του Δήμου και του αριθμού των μελών που συμμετέχουν. Ειδικά, για το Κ.Α.Π.Η. Ελεούσας, τα επιδοτούμενα ως προς τη μετακίνηση πούλμαν δεν μπορεί να είναι περισσότερα από δύο. Σε περίπτωση που τα ενδιαφερόμενα μέλη είναι περισσότερα, τότε θα πραγματοποιείται για κάθε μετακίνηση κλήρωση, από το αρμόδιο τμήμα για κάθε μετακίνηση.

Στις εκδρομές συμμετέχουν τα εγγεγραμμένα μέλη των κέντρων για το τρέχον έτος με επίδειξη της κάρτας μέλους.

Στις επιχορηγούμενες από το Δήμο δραστηριότητες, προτεραιότητα θα έχουν οι δημότες.

Άρθρο 9

Οικονομική συμμετοχή μελών

Κάθε μέλος των Κ.Α.Π.Η. Δήμου Ζίτσας καταβάλλει ετήσια οικονομική συμμετοχή συμβολικού χαρακτήρα 10ευρώ. Η οικονομική συμμετοχή αυτή καθορίζεται και μπορεί να αναπροσαρμόζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, κατόπιν εισήγησης του αρμόδιου Αντιδημάρχου ή αρμοδίου Εντεταλμένου/ης Δημοτικού/ης Συμβούλου ή από Επιτροπή/ές που ορίζεται/ονται από το Δημοτικό Συμβούλιο ή του αρμόδιου Τμήματος.

Η ετήσια συνδρομή θα πρέπει να καταβάλλεται έως τέλος Απριλίου κάθε έτους. Για ιδιαίτερους αιτιολογημένους λόγους, τα μέλη μπορούν να προβούν σε ανανέωση και μετά τη λήξη της αναφερθείσας περιόδου κατόπιν σύμφωνης γνώμης του αρμόδιου αντιδημάρχου και του προϊσταμένου του τμήματος.

Τα χρήματα θα κατατίθενται σε λογαριασμό Τραπέζης του Δήμου Ζίτσας ή στην ταμειακή υπηρεσία του Δήμου από τον ίδιο τον ενδιαφερόμενο.

Μετά την καταβολή της ετήσιας οικονομικής συμμετοχής θα ανανεώνεται για το τρέχον έτος η εγγραφή του μέλους των Κ.Α.Π.Η. και θα χορηγείται η ετήσια κάρτα μέλους.

Μέλος που δεν έχει καταβάλει έως την ανωτέρω ημερομηνία κάθε έτους την οικονομική του συμμετοχή, δεν θεωρείται τακτικό μέλος του Κ.Α.Π.Η. και δεν θεμελιώνει δικαίωμα

συμμετοχής σε εκδηλώσεις που διοργανώνονται για τα τακτικά μέλη του Κ.Α.Π.Η. Εφόσον τα μέλη δεν έχουν τακτοποιήσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, στερούνται δικαιώματος συμμετοχής στις εκδρομές, εκδηλώσεις που διοργανώνουν τα Κ.Α.Π.Η.

Μέλος το οποίο αποδεδειγμένα αδυνατεί να καταβάλει την συνδρομή του ή την οικονομική συμμετοχή σε εκδήλωση/δραστηριότητα, μπορεί να απαλλάσσεται από την υποχρέωση αυτή, μετά από εισήγηση του/της Κοινωνικής Λειτουργού του δήμου και απόφαση του αρμοδίου Αντιδημάρχου ή αρμοδίου Εντεταλμένου/ης Δημοτικού/ης Συμβούλου.

Άρθρο 10

Άμισθες Επιτροπές μελών των Κ.Α.Π.Η.

Για την καλύτερη και εύρυθμη λειτουργία των Κ.Α.Π.Η., θα υπάρχει άμισθη Επιτροπή Κ.Α.Π.Η. (5μελής) για κάθε Κ.Α.Π.Η. του Δήμου η οποία θα προκύπτει έπειτα από εκλογές των μελών της. Αποτελείται από τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, τον Γραμματέα, και δύο μέλη.

Οι αρμοδιότητες της κάθε Άμισθης Επιτροπής είναι μόνο συμβουλευτικές και γνωμοδοτικές για τα θέματα του κάθε Κ.Α.Π.Η. και όχι κανονιστικές. Απευθύνονται προς το αρμόδιο τμήμα του δήμου ή τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο ή το Δημοτικό Συμβούλιο, το οποίο έχει την αποφασιστική αρμοδιότητα. Πιο συγκεκριμένα, σε συνεργασία με τις υπηρεσίες του δήμου φροντίζουν και επιμελούνται τομείς της δραστηριότητάς των Κ.Α.Π.Η. π.χ. φροντίζουν και επιμελούνται για την πραγματοποίηση των διαλέξεων και ελεύθερων συζητήσεων γενικά και πάνω σε θέματα και προβλήματα που απασχολούν τους ηλικιωμένους του Δήμου, προβολές ταινιών, φροντίζουν και επιμελούνται την ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη, φυσιοθεραπευτική αγωγή, εργασιοθεραπεία και κοινωνική εργασία, φροντίζουν και επιμελούνται για την βοήθεια στο σπίτι και την αντιμετώπιση προβλημάτων των ηλικιωμένων, φροντίζουν και επιμελούνται για την πραγματοποίηση ψυχαγωγικών και μορφωτικών εκδηλώσεων, επιμορφωτικών σεμιναρίων ως και οργανωμένων διακοπών, φροντίζουν και επιμελούνται για την δημιουργία και ανάπτυξη δανειστικής βιβλιοθήκης στους ηλικιωμένους του Δήμου κ.λ.π. Το αξίωμα του μέλους της άτυπης επιτροπής, είναι τιμητικό και άμισθο. Απαγορεύεται να παρέχεται οποιαδήποτε αμοιβή στα μέλη της άμισθης επιτροπής για οποιαδήποτε υπηρεσία τους προς το Κ.Α.Π.Η.

Άρθρο 11

Εκλογή Άμισθων Επιτροπών μελών των Κ.Α.Π.Η.

Η Άμισθη Επιτροπή Κ.Α.Π.Η. εκλέγεται από τα μέλη κάθε Κ.Α.Π.Η. Η θητεία των μελών της επιτροπής έχει διάρκεια (3) τρία έτη .

Δικαίωμα ψήφου έχουν μόνο τα ταμειακώς εντάξει κατά την εκλογή μέλη.

Μόνο για τον πρώτο χρόνο εφαρμογής του παρόντος κανονισμού οι εκλογές θα πραγματοποιηθούν τη δεύτερη Κυριακή του Μαρτίου. Στη συνέχεια θα διενεργούνται το μήνα Απρίλιο κάθε τρία χρόνια

Με απόφαση Δημάρχου ή αρμόδιου Αντιδημάρχου, χωρεί μετάθεσή τους μέχρι ένα μήνα.

Με απόφασή του ο Δήμαρχος ή ο αρμόδιος Αντιδήμαρχος, διορίζει 3μελείς Εφορευτικές Επιτροπές για τη διενέργειά των εκλογών που αποτελούνται από ένα μέλος τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο ως Πρόεδρο, ένα μέλος του αντίστοιχου Κ.Α.Π.Η. και έναν υπάλληλο του Δήμου Ζίτσας. Η κάθε Εφορευτική Επιτροπή επιλαμβάνεται και για όλα τα διαδικαστικά θέματα.

Δεν έχουν δικαίωμα υποψηφιότητας, όσοι έχουν στερηθεί την διαχείριση της περιουσίας τους με τελεσίδικη δικαστική απόφαση ή έχουν στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα με αμετάκλητη δικαστική απόφαση και για όσο διάστημα διαρκεί η στέρηση αυτή, καθώς και όσοι έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση ως αυτουργοί ή συμμετοχοί σε κακούργημα ή σε κάποιο από τα πλημμελήματα της παραχαράξεως, της κιβδηλείας, της πλαστογραφίας, της ψευδούς βεβαιώσεως, της απιστίας, της δωροδοκίας, της εκβίασεως, της κλοπής, της υπεξαίρεσεως, της απάτης, της καταπίεσεως, της αιμομιξίας, της μαστροπείας, της σωματεμπορίας, της παραβίασης της Νομοθεσίας για ναρκωτικά, για λαθρεμπόριο, καθώς και της παραβίασης καθήκοντος εφόσον το τελευταίο στρέφεται κατά του Δημοσίου, κατά Δήμων, Κοινοτήτων ή Νομικών Προσώπων αυτών.

Δικαίωμα υποψηφιότητας έχουν όλα τα επί ένα τουλάχιστον έτος μέλη του Κ.Α.Π.Η. Οι υποψηφιότητες υποβάλλονται εγγράφως στην Εφορευτική Επιτροπή το αργότερο μέχρι τις 15:00 της προ των εκλογών Πέμπτης, επικυρώνονται από αυτή και αναρτώνται δημόσια μέχρι τις 10:00 πμ του προ των εκλογών Σαββάτου, στο Κ.Α.Π.Η. και στο Δημαρχείο. Η υποβολή υποψηφιότητας προϋποθέτει την ανεπιφύλακτη αποδοχή του παρόντος.

Οι ψηφοφόροι ψηφίζουν σε ενιαίο ψηφοδέλτιο και έχουν το δικαίωμα να βάλουν μέχρι πέντε (5) σταυρούς προτίμησης, ψηφοδέλτια με περισσότερους σταυρούς θεωρούνται άκυρα.

Εκλέγονται ως τακτικά μέλη οι πέντε (5) πρώτοι σε σταυρούς προτίμησης και ως αναπληρωματικά οι δύο (2) επόμενοι. Η Εφορευτική Επιτροπή επικυρώνει τα αποτελέσματα και τα αναρτά δημόσια εντός τριών (3) ημερών στο Κ.Α.Π.Η. και στο Δημαρχείο. Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται εντός (5) πέντε ημερών από την επικύρωση των αποτελεσμάτων από την εφορευτική επιτροπή και εξετάζονται σε δεύτερο και τελευταίο βαθμό από το Δ.Σ. του Δήμου στην πρώτη μετά τις εκλογές συνεδρίαση από την επικύρωση. Στην περίπτωση εκπρόθεσμων ενστάσεων, η απόφαση της Εφορευτικής Επιτροπής καθίσταται οριστική.

Μεταβατικά, από τη ισχύ του παρόντος κανονισμού και μέχρι τις πρώτες εκλογές Άμισθων Επιτροπών Κ.Α.Π.Η. Δήμου Ζίτσας τον Μάρτιο του 2025, συνεχίζουν να ασκούν τα καθήκοντά τους οι παλιές άμισθες επιτροπές.

Τα εκλεγέντα τακτικά μέλη της Άμισθης Επιτροπής συγκροτούνται σε σώμα την δεύτερη (2^η) Τετάρτη μετά τις εκλογές και ώρα 12:00 στα γραφεία του Κ.Α.Π.Η. και σε περίπτωση μη απαρτίας την ίδια ώρα του δεύτερου (2^{ου}) μετά τις εκλογές Σαββάτου.

Εκλέγονται από τα μέλη της με φανερές ψηφοφορίες ξεχωριστά ο Πρόεδρος, ο Αντιπρόεδρος και ο Γραμματέας. Προηγείται η εκλογή Προέδρου και ακολούθως διακριτά οι επόμενες. Για κάθε εκλογή απαιτούνται τουλάχιστον τρεις (3) θετικές ψήφοι και αν για κάποια θέση δεν επιτευχθούν ακολουθεί και δεύτερη ψηφοφορία. Αν και εκεί δεν επιτευχθεί τη θέση καταλαμβάνει όποιος εκλέχθηκε με περισσότερους σταυρούς στην Άμισθη Επιτροπή και δεν έχει εκλεγεί ήδη σε άλλη θέση. Για τα ζητήματα απαρτίας, λήψης αποφάσεων και άλλα που δεν καθορίζονται εδώ ισχύει αναλογικά η νομοθεσία περί Δημοτικών Κοινοτήτων.

Τα μέλη των άτυπων επιτροπών μπορούν να αντικατασταθούν κατά την διάρκεια της θητείας τους, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου για σοβαρό λόγο, που ανάγεται στην άσκηση των καθηκόντων τους και τυχόν ένσταση απευθύνεται στο Δημοτικό Συμβούλιο.

Άρθρο 12

Αρμοδιότητες Προέδρου και Γραμματέα Άμισθων Επιτροπών Κ.Α.Π.Η.

Ο Πρόεδρος των Άμισθων Επιτροπών των Κ.Α.Π.Η. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- Συγκαλεί τουλάχιστον μία φορά μηνιαίως την Άμισθη Επιτροπή και υλοποιεί τις αποφάσεις της
- Έχει την εποπτεία και τον έλεγχο του κτιρίου όπου στεγάζεται το Κ.Α.Π.Η. και του εξοπλισμού που υπάρχει σε αυτό, εισηγούμενος τυχόν ελλείψεις ή ανάγκη για επισκευή - συντήρηση
- Υποβάλει στο δήμο τις προτάσεις της επιτροπής για την κατάρτιση και εκτέλεση προγραμμάτων και δράσεων για τα μέλη.
- Έχει την φροντίδα για την διοργάνωση των προγραμματισμένων καθώς και άλλων εκδηλώσεων που πρέπει να πραγματοποιούνται μετά από γνώμη της Άμισθης Επιτροπής που τελεί υπό την έγκριση της Διοίκησης του Δήμου
- Συνεργάζεται με τις υπηρεσίες του Δήμου για τη συμμετοχή των Κ.Α.Π.Η. σε προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης και λοιπά επιχορηγούμενα ή επιδοτούμενα προγράμματα.
- Είναι υπεύθυνος για την εύρυθμη λειτουργία του Κ.Α.Π.Η., για την τήρηση της κείμενης νομοθεσίας, την τήρηση του κανονισμού λειτουργίας και την

εκτέλεση των αποφάσεων των οργάνων της Διοίκησης του Δήμου

- Φροντίζει για την εσωτερική τάξη και εύρυθμη λειτουργία του Κ.Α.Π.Η. αναφέροντας στη Διοίκηση τυχόν δυσκολίες, παραβάσεις και προβλήματα.
- Επιβλέπει την καθαριότητα του Κ.Α.Π.Η. και φροντίζει για τη σωστή λειτουργία του
- Συντονίζει τη διοργάνωση εκδηλώσεων του Κ.Α.Π.Η. σε συνεργασία με το προσωπικό και τις υπηρεσίες του Δήμου
- Υποβάλλει εγγράφως και τουλάχιστον (45) σαρανταπέντε μέρες πριν στην υπηρεσία και την διοίκηση του Δήμου αίτημα για την ημερομηνία, τόπο και διάρκεια των εκδρομών των μελών του Κ.Α.Π.Η. Ειδικά για τα καλοκαιρινά θαλάσσια μπάνια το αίτημα θα πρέπει να έχει υποβληθεί έως 31 Μαΐου έκαστου έτους.
- Η προθεσμία των 45 ημερών πριν για αίτηση εκδρομής θεωρείται «άτοπη»

Ο Γραμματέας των Άμισθων Επιτροπών των Κ.Α.Π.Η. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- Τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων και τα αρχεία.
- συντάσσει κάθε σχετικό έγγραφο

Άρθρο 13

Στέγαση και Παραχώρηση χώρων των Κ.Α.Π.Η.

Οι χώροι των Κ.Α.Π.Η. στεγάζονται σε ιδιόκτητα ή μισθωμένα ακίνητα εντός των κοινοτήτων λειτουργίας τους.

Οι χώροι των Κ.Α.Π.Η. μπορούν να παραχωρούνται σε φορείς με σκοπό την υλοποίηση εκδηλώσεων που υπηρετούν την υγεία, τη μόρφωση, την παιδεία, τις τέχνες, τον πολιτισμό, την ενημέρωση. Απαγορεύεται αυστηρά οι εκδηλώσεις να έχουν κερδοσκοπικό χαρακτήρα.

Οι χώροι των Κ.Α.Π.Η. μπορούν να παραχωρούνται για συγκεκριμένη ημέρα και ώρα και όχι για χρονικά διαστήματα.

Όποιος φορέας θέλει να χρησιμοποιήσει χώρο των Κ.Α.Π.Η. πρέπει να καταθέσει αίτηση στο πρωτόκολλο του Δήμου, τουλάχιστον 10 εργάσιμες ημέρες πριν την αιτούμενη ημερομηνία έναρξης της εκδήλωσης, αφού προηγηθεί επικοινωνία με το αντίστοιχο αντιδήμαρχο ή προϊστάμενο, σχετικά με τη διαθεσιμότητα του χώρου.

Η αίτηση πρέπει να περιλαμβάνει ενδεικτικά:

1. τα στοιχεία του αιτούντος φορέα, 2. τα στοιχεία επικοινωνίας, 3. τα στοιχεία υπευθύνου για την παραλαβή και παράδοση των κλειδιών, 4. το χώρο που ζητά να του παραχωρηθεί, 5. Σαφείς ημερομηνίες και ώρες της χρήσης των χώρων, 6. αναλυτικά και με ακρίβεια το

θέμα της εκδήλωσης. 7. τέλος πρέπει να αναφέρεται ρητά πως ο αιτών έλαβε γνώση και συμφωνεί με τους κανόνες παραχώρησης και λειτουργίας των παραχωρούμενων χώρων των Κ.Α.Π.Η..

Η έγκριση για την παραχώρηση χώρων των Κ.Α.Π.Η. δίνεται από τον εκάστοτε αρμόδιο Αντιδήμαρχο ή εντεταλμένο υπεύθυνο Δημοτικό Σύμβουλο, μετά από βεβαίωση του Προέδρου της Άμισθης Επιτροπής του αντίστοιχου Κ.Α.Π.Η. για τη διαθεσιμότητα του χώρου και με την προϋπόθεση ότι την ημερομηνία που ζητείται η αίθουσα δεν έχει προγραμματιστεί εκδήλωση από την υπηρεσία του Κ.Α.Π.Η. ή από άλλη υπηρεσία του Δήμου. Η ημερομηνία και οι ώρες οι οποίες αναγράφονται στην αίτηση παραχώρησης, και για τις οποίες παραχωρείται ο χώρος, πρέπει να τηρούνται με αυστηρό και απόλυτο τρόπο. Οποιαδήποτε ακύρωση ή αλλαγή στην ημερομηνία θα πρέπει να γνωστοποιείται από την πλευρά του ενδιαφερομένου, με έγγραφη δήλωση (έως 3 εργάσιμες ημέρες), στο Κ.Α.Π.Η. που κατατέθηκε η αίτηση. Επίσης, ανάκληση της παραχώρησης μπορεί να πραγματοποιηθεί από την πλευρά του Δήμου ανά πάσα στιγμή, σε περίπτωση που αυτό απαιτείται για την άμεση εξυπηρέτηση εκτάκτων αναγκών του Δήμου.

Κάθε φορέας που αιτείται την παραχώρηση χώρου των Κ.Α.Π.Η. οφείλει:

1. Να αποδεικνύει, αν κριθεί απαραίτητο, τη νόμιμη λειτουργία του και το είδος της δράσης του και να προκύπτουν, δια εγγράφων, (π.χ. αντίγραφο του Καταστατικού).
2. Να τηρεί την νομοθεσία για την απαγόρευση του καπνίσματος και τη κατανάλωση προϊόντων καπνού σε όλους τους δημόσιους κλειστούς χώρους (Νόμος 4633/2019).
3. Να σέβεται το χώρο και να φροντίζει για την καθαριότητα και την ευπρέπεια του χώρου τόσο κατά τη διάρκεια της εκδήλωσής του όσο και κατά την παράδοσή του, προκειμένου να χρησιμοποιηθεί την επόμενη μέρα από τους ηλικιωμένους και τους εργαζόμενους.
4. Να τηρεί απαρέγκλιτα το ωράριο για το οποίο του έχει παραχωρηθεί ο χώρος.
5. Να τηρεί τις ώρες κοινής ησυχίας.
6. Να φροντίσει να μην γίνονται επεμβάσεις ή παρεμβάσεις, όπως τρυπήματα, καρφώματα, αλλαγές ή επεμβάσεις σε ότι υπάρχει στο εσωτερικό αλλά και στο εξωτερικό των χώρων.
7. Να αποκαθιστά αμέσως τυχόν φθορές ή ζημιές που θα προκληθούν κατά τη διάρκεια της εκδήλωσης.
8. Να μη χρησιμοποιούνται τα αναλώσιμα υλικά του Κ.Α.Π.Η. (ενδεικτικά: εμφιαλωμένα νερά, αναψυκτικά, καφές, απορρυπαντικά κλπ).
9. Σε περίπτωση που δεν τηρηθούν οι ανωτέρω όροι παραχώρησης από κάποιο φορέα, ενδέχεται να μην εγκριθεί η παραχώρηση του χώρου, την επόμενη φορά που

θα ζητηθεί από το συγκεκριμένο φορέα.

Οι κλιματιζόμενοι χώροι των Κ.Α.Π.Η., με απόφαση του Δημάρχου, είναι δυνατόν να λειτουργούν ως χώροι φιλοξενίας πολιτών κατά τις ημέρες καύσωνα, υπερβολικού ψύχους ή για άλλα προγράμματα του Τμήματος Πολιτικής Προστασίας.

Άρθρο 14

Πόροι Δαπάνες

Η χρηματοδότηση του Κ.Α.Π.Η. καλύπτεται:

α) από εθνικούς πόρους,

β) είναι, επίσης, δυνατό να χρηματοδοτηθεί από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο γ) μέσω δωρεών, χορηγιών, μελών ή άλλων πολιτών, είτε άλλων εταιρειών ή Ν.Π.

δ) επίσης, από ετήσια συνδρομή των εξυπηρετούμενων.

Η εκτέλεση έργων και οι κάθε λογής προμήθειες για το Κ.Α.Π.Η. ενεργούνται σύμφωνα με τις διατάξεις που εφαρμόζονται κάθε φορά για την εκτέλεση έργων και προμηθειών των Δήμων, μέσω των αρμοδίων υπηρεσιών του Δήμου.

Άρθρο 15

Εθελοντές

Ανάμεσα στις δραστηριότητες των Κέντρων είναι και η κινητοποίηση, εκπαίδευση και απασχόληση εθελοντών, σε προγράμματα των Κέντρων. Οι εθελοντές θα προέρχονται, κατά προτεραιότητα, από την περιοχή του Κ.Α.Π.Η. και θα πλαισιώνουν το δίκτυο εθελοντών που έχει συσταθεί από την υπηρεσία.

Προκειμένου να απασχοληθεί κάποιος σαν εθελοντής απαιτείται να καταθέσει αίτηση στο πρωτόκολλο του Δήμου απευθυνόμενος προς το αρμόδιο Τμήμα ή Δ/ση του Δήμου.

Άρθρο 16

Ισχύς Κανονισμού

Η ισχύς του παρόντος Κανονισμού αρχίζει από την ψήφισή του από το αρμόδιο όργανο του Δήμου Ζίτσας, κοινοποιείται σε όλα τα Κ.Α.Π.Η. του Δήμου και παραμένει σε σημείο εμφανές και προσβάσιμο σε κάθε ενδιαφερόμενο.

Από την ψήφιση του παρόντος καταργείται κάθε προηγούμενος Κανονισμός και κάθε απόφαση που δεν είναι σύμφωνη με τα άρθρα του Κανονισμού. Ο Δήμος Ζίτσας διατηρεί το δικαίωμα τροποποίησης του παρόντος Κανονισμού οποτεδήποτε χρειαστεί.

Κάθε θέμα που αναφέρεται στη λειτουργία των Κ.Α.Π.Η. και δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Κανονισμό ή στην εκάστοτε κείμενη νομοθεσία, ρυθμίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Η απόφαση αυτή έλαβε αύξοντα αριθμό 47/2025

Συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφεται ως ακολούθως:

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ
ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

Σταύρου Αγγελική

Ακολ.Υπογράφες»

Ακολούθησε τοποθέτηση της επικεφαλής της παράταξης «ΛΑΙΚΗ ΣΥΣΠΕΙΡΩΣΗ» κας Δαρδάνη Σπυριδούλας, η οποία δήλωσε ότι σαν παράταξη καταψηφίζουν την εισήγηση για τους λόγους που ανέφερε και έχουν καταγραφεί προκειμένου να μεταφερθούν στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά της συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου και στην συνέχεια ο Πρόεδρος κάλεσε το Συμβούλιο να αποφασίσει σχετικά, το οποίο λαμβάνοντας υπόψη τα παραπάνω

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ

Εγκρίνει το σχέδιο Κανονισμού Λειτουργίας Κέντρων Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων (Κ.Α.Π.Η.) του Δήμου Ζίτσας, το οποίο εισηγήθηκε το Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής – Ισότητας των Φύλων και Προστασίας και προαγωγής της Δημόσιας Υγείας, διαμορφώθηκε από την Δημοτική Επιτροπή και διαβιβάστηκε στο Δημοτικό Συμβούλιο για λήψη σχετικής απόφασης, με την 47/2025 Απόφαση της η οποία έχει συμπεριληφθεί στο προοίμιο της παρούσας.

Μειοψηφούντων των Δημοτικών κ.κ. Δαρδάνη Σπυριδούλας και Αγόρου Ηλία.

Η Απόφαση αυτή έλαβε αύξοντα αριθμό 20/2025.

Συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφεται ως ακολούθως:

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.

ΤΑ ΜΕΛΗ ΤΟΥ Δ.Σ.

ΛΙΑΚΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ

Τ.Υ.

Ακριβές Απόσπασμα
Μ.Ε.Δ.

ΔΡΟΣΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
Υπηρεσιακός Γραμματέας Δ.Σ.